

## **Offre de stage de 6 mois – Service Communication & Marketing**

- **Poste** : Assistant communication
- **Employeur** : Domaine de Chantilly
- **Lieu** : Chantilly – Oise (25 minutes en train de la Gare du Nord)
- **Offre** : Stage de 6 mois
- **Date de prise de fonction** : 16 septembre 2019
- **Gratification selon le barème légal en vigueur + remboursement de 50% des abonnements transport en commun**
- Stage à **temps complet** 35h par semaine, du lundi au vendredi

### **Le Domaine de Chantilly, l'essentiel :**

- Le château et son mobilier d'époque, souvenirs intacts du duc d'Aumale depuis le XIX<sup>e</sup> siècle
- Le musée Condé : la 2<sup>e</sup> collection de peintures anciennes après le Louvre
- La prestigieuse collection de livres renfermant les célèbres « Très Riches Heures du duc de Berry »
- Un parc de 115 hectares dont les parterres dessinés par Le Nôtre
- Les plus grandes écuries princières d'Europe qui abritent le seul Musée du Cheval aussi complet en France
- Des spectacles équestres poétiques adaptés à tous les publics
- Des événements toute l'année, dont les Journées des Plantes de Chantilly, la première exposition-vente de fleurs en Europe continentale

<http://www.domainedechantilly.com/fr/>

### **Le service Communication & Marketing du Domaine de Chantilly :**

- Définit et met en œuvre la stratégie de communication print et numérique du Domaine de Chantilly (communication institutionnelle et événementielle) tout en étant garant de son image de marque ;
- Assiste les autres services (mécénat, commercial, service éducatif...) dans l'élaboration de leurs supports BtoB (visuels, vidéos, supports éditoriaux...)
- Structure et conçoit des offres adaptées aux différentes typologies de publics

### **Missions :**

Sous l'autorité de la responsable Marketing et Communication, l'assistant communication aura en charge deux missions principales :

#### **1/ Graphisme**

- Création, adaptation et suivi de production des supports print : affiches, brochures, flyers...
- Pilotage de la signalétique
- Retouches de visuels

#### **1/ Presse**

Accueil et suivi des tournages et des visites presse

**Profil :**

- Bac+3 minimum – Communication / graphisme
- Maîtrise de la suite Adobe (Photoshop, InDesign), notions de Première Pro, maîtrise de la suite Office
- **DYNAMISME**, enthousiasme, curiosité
- Créativité
- Polyvalence et goût pour le travail en équipe
- Rigueur, organisation et adaptabilité
- Orthographe irréprochable
- Bon niveau d'anglais

**Contenu pédagogique :**

- Participer à la notoriété du Domaine de Chantilly à travers ses campagnes de communication
- Appréhender le fonctionnement d'une institution culturelle pluridisciplinaire (musée, expositions, événements, spectacles)
- Améliorer son expertise en graphisme
- Améliorer sa connaissance des médias français et étrangers

Pour postuler, merci de vous rendre sur notre site recrutement et de nous envoyer CV et Lettre de motivation

<http://www.domainedechantilly.com/fr/recrutement/>